

Vedtægter

For

"Grundejerforeningen Marievænget"

Indholdsfortegnelse:

Kap. 1 Foreningens navn og hjemsted § 1-2

Kap. 2 Foreningens område og medlemskreds § 3-4

Kap. 3 Foreningens formål og opgaver § 5-6

Kap. 4 Medlemmernes forhold til foreningen § 7-11

Kap. 5 Foreningens ledelse og administration § 12-19

Kap. 6 Regnskab og revision § 20-21

Kap. 7 Forskellige bestemmelser § 22-24

Kapitel 1 - Foreningens navn og hjemsted

§1

Stk. 1

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Marievænget".

§2

Stk. 1

Foreningens hjemsted er 6640 Lunderskov.

Kapitel 2 - Foreningens område og medlemskreds

§3

Stk. 1

Foreningens geografiske område er identisk med området omfattet af lokalplan nr. 3.1.1.

§4

Stk. 1

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af ejendomme, som er beliggende inden for foreningens område.

Kapitel 3 - Foreningens formål og opgaver

§5

Stk. 1

Grundejerforeningen forestår drift og vedligeholdelse af fællesanlæg og fællesarealer i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser og udfører de opgaver, der i øvrigt henlægges til foreningen i medfør af lovgivningen.

Stk. 2

Grundejerforeningen varetager i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutning herom, medlemmernes fælles interesser i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme.

Stk. 3

Grundejerforeningen er berettiget til at opkræve de økonomiske midler hos medlemmerne, der er nødvendige for udførelsen af foreningens opgaver.

§6

Stk. 1

Grundejerforeningen er uafhængig af partipolitiske interesser.

Kapitel 4 - Medlemmernes forhold til foreningen

§7

Stk. 1

Generalforsamlingen afgør, i hvilket omfang finansiering og administration af de til foreningen henlagte opgaver alene skal ske ved opkrævning hos de enkelte medlemmer eller tillige ved optagelse af lån.

Stk. 2

Det enkelte medlem er pligtig at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag. Seneste rettidige betalingsdato er 15. april efter afholdelse af generalforsamlingen.

Stk. 3

Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb pålægges medlemmet et gebyr på kr. 100.

Stk. 4

Medlem der er i restance til foreningen har adgang, men ikke stemmeret.

§8

Stk. 1

Et medlem betaler bidrag for hver ejendom, medlemmet ejer, fra det tidspunkt, hvor der er pligt til at være medlem af foreningen.

Stk. 2

Medmindre generalforsamlingen beslutter andet, skal der betales lige store bidrag for alle ejendomme og boligenheder.

§9

Stk. 1

I forholdet til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for foreningens forpligtelser med andet end deres andel i foreningens formue.

Stk. 2

I forhold til foreningen hæfter medlemmerne personligt og pro rata.

§10

Stk. 1

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af foreningen og har intet krav på foreningens formue.

Stk. 2

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtigelser over for foreningen.

Stk. 3

Både den tidligere og den nye ejer er pligtig at anmelde ejerskiftet til foreningen og i forbindelse hermed oplyse den nye ejers navn og bopæl.

§11

Stk. 1

Hver matrikel har 1 stemme.

Kapitel 5 - Foreningens ledelse og administration

§12

Stk. 1

Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed.

Stk. 2

Medlemmer af ejerens husstand, lejere og andre brugere af ejendomme inden for grundejerforeningens område har ret til at overvære generalforsamlingen, medmindre generalforsamlingen beslutter andet. Det samme gælder for repræsentanter for kommunen.

§13

Stk. 1

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest 1. april året efter regnskabsafslutning i hjemstedskommunen.

Stk. 2

Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem til den i medlemsprotokollen anførte adresse.

Stk. 3

Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal følge med indkaldelsen til generalforsamlingen. Det samme gælder det underskrevne årsregnskab samt forslag til budget for indeværende regnskabsår.

Stk. 4

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest udgangen af januar måned.

Stk. 5

Spørgsmål, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

Stk. 6

På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år
3. Aflæggelse af regnskab, underskrevet af revisor og bestyrelsen
4. Rettidigt indkomne forslag fra medlemmerne
5. Vedtagelse af budget og fastsættelse af kontingent
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter
7. Valg af revisor
8. Eventuelt

Under "eventuelt" kan der ikke sættes forslag under afstemning.

§ 14

Stk. 1

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme varsel som den ordinære, afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer, der ikke er i restance til foreningen. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

Stk. 2

Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse, idet juli og december måned dog ikke medregnes.

Stk. 3

Hvis ikke mindst $\frac{3}{4}$ af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

§ 15

Stk. 1

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagens behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, suppleant, kasserer eller revisor for foreningen.

Stk. 2

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre der foreligger anmodning om skriftlig afstemning.

Stk. 3

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end to fuldmagter.

Stk. 4

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Ved stemmelighed forkastes forslaget. Blanke stemmer medregnes ikke.

Stk. 5

Over det på generalforsamlingen passerede skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter det har fuld beviskraft i enhver henseende.

Stk. 6

Senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

§ 16

Stk. 1

Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesse, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 17

Stk. 1

Bestyrelsen består af mindst 3 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Bestyrelsen konstituerer sig selv. I forbindelse med konstitueringen skal der findes formand, næstformand samt kasserer. Dersom der i årets løb ved afgang sker frafald i bestyrelsen indtræder først valgte suppleant.

Stk. 2

Bestyrelsen samt to suppleanter vælges for 2 år ad gangen, dog således, at der efter det første år er et medlem på valg og året efter de resterende to. Ligeledes vælges første gang den ene suppleant for 1 år og den anden for en 2-årsperiode. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3

Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end 3, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv blandt grundejerforeningens medlemmer indtil førstkommande generalforsamling.

Stk. 4

Bestyrelseshverv er ulønnet, medmindre generalforsamlingen bestemmer andet.

§ 18

Stk. 1

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel over for offentlig myndighed som over for private. Den råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægter og de på generalforsamlingen truffede beslutninger.

Stk. 2

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesarealer og fællesanlæg, og udøver de administrative beføjelser, som er henlagt til foreningen.

Stk. 3

Bestyrelsen afholder møder så ofte formanden eller to bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 4

Over det under forhandlingerne passerede udfærdiges referat som føres i protokol, der skal underskrives af bestyrelsen på næstfølgende bestyrelsesmøde. Referatet omdeles til bestyrelsesmedlemmerne ca. 14 dage efter mødet.

Stk. 5

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når alle 3 medlemmer giver møde.

Stk. 6

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 7

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningens medlemmer uden for bestyrelsen. Dog skal udvalgsformanden altid være et bestyrelsesmedlem.

§ 19

Stk. 1

Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden, eller i dennes fravær af næstformanden - begge i forening med et andet bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan dog give fuldmagt til foreningskonto i pengeinstitut.

Kapitel 6 - Regnskab og revision

§ 20

Stk. 1

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår løber fra foreningens stiftelse til 31. december 2006.

Stk. 2

Generalforsamlingen vælger en revisor blandt foreningens medlemmer udenfor bestyrelsen. Revisor vælges for 1 år afgang, og hvervet er ulønnet medmindre generalforsamlingen bestemmer andet.
Genvalg kan finde sted.

Stk. 3

Regnskabet tilstilles revisor inden den 15. februar og skal af denne være revideret, såvel talmæssigt som kritisk, så betids, at en ekstrakt med revisorpåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

Stk. 4

Revisor skal foretage mindst et uanmeldt eftersyn til kontrol af regnskabsføring og kassebeholdning.

§21

Stk. 1

Medlemmernes indbetalinger foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen. Foreningens midler indsættes i pengeinstitut i foreningens navn.

Stk. 2

Den kontante kassebeholdning må ikke overstige 500 kr.

Stk. 3

Alle bilag skal attesteres af formanden og kassereren.

Kapitel 7 - Forskellige bestemmelser

§22

Stk. 1

Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne' og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§23

Stk. 1

Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af foreningens medlemmer.

Stk. 2

Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes ny generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til de mødendes antal.

Stk. 3

Ændring af foreningens vedtægter kræver Byrådets godkendelse.

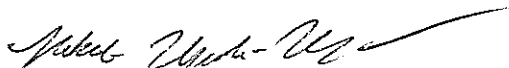
§24

Stk. 1


I tilfælde af opløsning af grundejerforeningen vil foreningens formue være at udlodde ligeligt blandt de på opløsningstidspunktet værende registrerede medlemmer.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 27. September 2006.

I bestyrelsen



Jacob, Marievænget nr. 12



Helle, Marievænget nr. 20



Frank, Marievænget nr. 2

Nærværende vedtægt godkendes herved
Lunderskov, den